



OFFRE DE STAGE

CITES UNIES FRANCE recherche 1 stagiaire :

- Assistant(e) à la responsable pour l'animation générale des groupes-pays JAPON et RUSSIE, ainsi que pour l'appui à l'organisation des « RENCONTRES de l'action internationale des collectivités territoriales » et participation aux activités de la mission Communication de CUF.

Cités Unies France :

Cités Unies France est la tête de réseau, transpartisane et multi-niveaux, de toutes les collectivités territoriales françaises engagées dans l'action internationale. Sa mission est d'accompagner l'ensemble de ces collectivités dans la mise en œuvre d'une action internationale au service de leur ouverture internationale, de leur rayonnement, de leur attractivité, et de la promotion des échanges humains, culturels et économiques. S'appuyant sur la force de son réseau d'adhérents, de son équipe de professionnels et de la confiance de ses partenaires français et internationaux, CUF mobilise expertises, partenaires et financements permettant aux collectivités d'amplifier leur action internationale autour des objectifs du développement durable (ODD).

Pour renforcer l'accompagnement des collectivités territoriales françaises engagées dans la coopération décentralisée, Cités Unies France organise chaque année depuis 11 ans des « RENCONTRES de l'action internationale des collectivités territoriales (AICT) ». **Il s'agit de réunir autour d'enjeux communs, discutés en plusieurs séances plénières et en de nombreux ateliers, les collectivités françaises et étrangères, ainsi qu'un large panel d'acteurs, institutionnels comme privés, engagés dans la coopération décentralisée.** Dans le cadre de l'organisation de ces Rencontres, Cités Unies France cherche un(e) assistant(e) stagiaire. **Activité transversale, l'organisation des Rencontres prendra en compte l'ensemble des secteurs géographiques et thématiques dont les chargés de mission de l'association ont la responsabilité.**

Dans le cadre des activités du service Animation géographique et thématique de Cités Unies France, un(e) assistant(e) stagiaire accompagnera la responsable du stage dans l'animation générale des groupes-pays JAPON et RUSSIE.

Missions :

- Appui à l'organisation et au suivi quotidiens de réunions et d'événements géographiques (Japon et Russie) : participation active aux tâches administratives et logistiques, rédaction de comptes-rendus, des répertoires, etc.
- Participation aux activités quotidiennes du pôle Communication : mis à jour des articles sur le site Internet, gestion des supports communication existants, mailing aux adhérents
- Appui à l'organisation des « RENCONTRES de l'action internationale des collectivités territoriales », que CUF organisera à Paris, les 20&21 juin 2022 : participation active aux tâches administratives et logistiques, préparation des dossiers des participants, organisation des réunions préparatoires, rédaction de lettres, de comptes-rendus etc.

Profil souhaité :

- Formation : Bac + 4 minimum
- Maîtrise **impérative** de l'outil informatique (Word, Excel, Internet)
- Maîtrise de l'anglais
- Intérêt pour travailler dans le domaine des relations internationales

Atouts :

- Excellentes capacités rédactionnelles
- Adaptabilité au rythme de travail du pôle et au travail en équipe, rigueur et ponctualité
- Capacité à s'adapter aux exigences d'un public institutionnel et international

Conditions du stage :

- Poste basé à Paris (métro Barbès Rochechouart – ligne 2 ou 4)
- **Convention de stage obligatoire avec une université**
- Indemnité de stage pour un temps plein
- Remboursement de 50% de l'abonnement de transport mensuel en région parisienne
- Remboursement des frais de déplacements effectués dans le cadre de la mission
- Durée : **6 mois, à partir du 15 janvier 2022 - à temps plein**
- Déplacements possibles (Paris, région parisienne, province)

Candidatures :

- Lettre de motivation et *curriculum vita* à adresser à Mme Katarina FOTIC (k.fotic@cites-unies-france.org)
- Date limite de réception des candidatures : de préférence avant le **20 décembre 2021.**